

# GUIA

acadêmico



**GUIA**  
acadêmico



Prezado estudante,

Olá estudantes! Em nome da URCAMP, gostaria de dar as boas-vindas a todos vocês. Estamos muito felizes por ter vocês como parte da nossa comunidade acadêmica. Queremos que saibam que estamos comprometidos em fornecer um ambiente de aprendizagem excepcional, com professores qualificados e recursos de alta qualidade para ajudá-los a alcançar seus objetivos educacionais. Esperamos que vocês aproveitem ao máximo sua experiência aqui e desejamos todo o sucesso em suas jornadas acadêmicas. Qualquer dúvida ou necessidade, não hesitem em entrar em contato conosco.

O guia acadêmico é um documento importante que contém informações essenciais sobre o funcionamento da instituição de ensino, incluindo as políticas e procedimentos acadêmicos, as opções de cursos e programas, assuntos importantes e muito mais. Ele é projetado para ajudar os estudantes a navegar com sucesso pelo ambiente acadêmico e alcançar seus objetivos educacionais.

A Urcamp inova a cada ano, buscando a inserção social enquanto Instituição Comunitária de Ensino Superior (ICES). Nossos cursos foram remodelados, investimos em tecnologias, em inovação, pesquisa e extensão e introduzimos um novo método acadêmico, onde nossos acadêmicos utilizam plataformas digitais, ambientes imersivos virtuais, unidades acadêmicas, investimos em metodologias ativas, qualificando nosso corpo docente.

Nossa sistemática de ensino e setores foram readequados pois utilizamos salas de inovação, mantendo nossa infraestrutura adequada para atendimento aos alunos. Tudo pensando em melhor atender o nosso público interno e oferecer, cada vez mais, um ensino de qualidade, visando a marca da excelência. A prova dessas melhorias e o reconhecimento, de maneira contundente e inédita, foi a nota 05, conceito máximo emitido à nossa Instituição em 2018, pelo Ministério da Educação – MEC, que foi um resultado de esforço e trabalho coletivo de toda a comunidade acadêmica.

Nossa valorosa Instituição, com tradição de 68 anos de atuação nas regiões da Campanha e Fronteira-oeste do estado do Rio Grande do Sul, graduando profissionais capacitados e preparados para o sempre concorrido mercado de trabalho, através desse Guia de Cursos. Apresentamos então, nossas graduações, a estrutura dos cursos e áreas de atuação disponíveis atualmente em nosso país e no mundo.

Atenciosamente,

Antonio Evanhoe Pereira de Souza Sobrinho  
Reitor da Urcamp

# A Urcamp

Há mais de 68 anos a Urcamp está inserida nas regiões da Campanha e Fronteira-oeste do Rio Grande do Sul, sendo uma das mais tradicionais Instituições Comunitárias de Ensino Superior de nosso Estado. Mantida pela Fundação Atila Taborda (FAT), já diplomou mais de 25 mil alunos, o que demonstra a credibilidade e o compromisso com o desenvolvimento das cidades de Alegrete, Bagé, Dom Pedrito, Santana do Livramento e São Gabriel.

Com pilares que abraçam o ensino, a cultura, a pesquisa, a inovação e a extensão, a Urcamp ainda cumpre forte vocação social, pois, além do ensino fundamental, médio, superior e pós-graduação, mantém museus, hospitais, uma casa de moradia transitória para meninas de zero a 18 anos em situação de vulnerabilidade social, um jornal impresso, e serviços gratuitos prestados à população, reforçando o seu compromisso enquanto instituição comunitária, como assessoria jurídica e atendimento em cinco áreas no núcleo de práticas em saúde, através de seus cursos.

A Urcamp dispõe de mais de 21 cursos nas mais variadas áreas de atuação, e, no ano de 2018, conquistou a nota 05 na avaliação efetuada pelo Ministério da Educação (MEC), conceito máximo destinado a uma Instituição de Ensino Superior, o que comprova a sua condição de liderança, confiança e qualidade.

A missão da Urcamp é produzir e socializar o conhecimento para a formação de sujeitos socialmente responsáveis, que contribuam para o desenvolvimento global. A nossa visão é ser uma Instituição de referência para a comunidade interna e externa, pela participação nas ações dirigidas ao desenvolvimento regional sustentável e seus reflexos na sociedade.

Os nossos valores estão pautados no humanismo, no bem comum, na educação transformadora, na pluralidade, universalidade e particularidade com a relação entre o compromisso universal e a vocação comunitária e regional.

Sejam bem vindos à nossa Urcamp

# Central do aluno

---

A Central de Atendimento ao Aluno é um espaço destinado, em todos os Campi, para resolver as questões acadêmicas dos alunos e professores da Urcamp e, também, para interessados em fazer parte de nossa Instituição. Na Central são prestados atendimentos para todas as solicitações, documentos e alterações de situação acadêmica dos alunos da graduação e pós-graduação.

Todos os processos solicitados via Central do Aluno são encaminhados através do sistema de protocolo on-line utilizado na Instituição em que os alunos recebem o andamento em seu e-mail e através do nosso whatsapp 5332428244.

## **Processos solicitados na central do aluno:**

# Graduação Processo Seletivo

---

Modalidade de ingresso na Instituição

- Processo Seletivo com prova de redação;
- Como portador de curso superior;
- Por transferência externa;
- ENEM

\*Lista de documentos necessários, consultar no site e portal do estudante.

O aluno que ingressar em qualquer curso da ICES deve adaptar-se ao currículo que esta vigorando.

# Reingresso

---

Ex-aluno que tenha perdido o vínculo com a Instituição por abandono ou cancelamento pode, mediante requerimento na Central do Aluno, solicitar reingresso, desde que haja vaga e que regularize eventual situação de inadimplência.

# Transferências

---

- Interna (no intervalo dos semestres);
- De Campus (no intervalo dos semestres);
- Ex-Offício;
- Para outra instituição;

# Matrícula do vestibulando

---

As matrículas serão feitas na Central do Aluno.

- O calendário oficial de matrículas está definido no calendário acadêmico;
- Deve constar na matrícula o curso, turno e horários;
- A documentação necessária deverá ser entregue no ato matrícula;

# Alterações de nome e endereço

---

O aluno que, por qualquer motivo tiver seu nome ou endereço alterado, deverá comunicar, através da Central do Aluno, com a respectiva documentação, solicitando, assim, a alteração de seus dados cadastrais, ou ele mesmo efetuar as alterações no Portal SOURCAMP, no site da Instituição.

# Certidões, atestados e declarações

---

A documentação oficial expedida pela Instituição deverá ser solicitada e retirada na Central do Aluno.

## Rematrícula

---

O período para rematrícula é estabelecido no calendário acadêmico e realizado na Central do Aluno quando for semestre cheio, caso contrário é necessário a orientação do Coordenador para que o mesmo efetue a rematrícula.

## Ajuste de matrícula

---

O aluno que deseja solicitar inclusão, exclusão ou permuta de disciplinas encaminha-se à central do aluno para dar início ao processo mediante o protocolo geral. O aluno que requerer ajuste de matrícula deverá efetuar o pagamento de taxa conforme Portaria expedida pela Pro-Reitoria de Administração. Serão isentos de taxas os casos de alunos os quais as disciplinas oferecidas não atingiram o número mínimo de matriculados.

## Solicitação de trancamento e cancelamento de matrícula

---

As datas para o requerimento de trancamento ou cancelamento de matrícula estão expressas no calendário acadêmico da Instituição e deverão ser requeridas via protocolo geral na Central do Aluno.

Quando há o CANCELAMENTO de matrícula, o aluno desvincula-se totalmente da Instituição, o que não ocorre quando ele solicita o TRANCAMENTO de matrícula.

Na data do requerimento não haverá quitação das mensalidades anteriores ao CANCELAMENTO/TRANCAMENTO, o que não exime o aluno do pagamento destas parcelas.

# Aproveitamento de Conteúdo

---

Deve ser solicitado junto à Coordenação do Curso. Preencher requerimento, anexando histórico escolar com notas, carga horária e conteúdos programáticos. Depois de deferido o pedido, são avaliados os conteúdos programáticos já desenvolvidos. O prazo para requerer aproveitamento consta no calendário acadêmico.

## Justificativa de falta

---

O aluno que desejar justificar falta deverá solicitar na central do aluno com o referido documento no prazo máximo de 48h.

## Revisão de Prova

---

É assegurado ao aluno a revisão de prova. A solicitação de cópia da prova e fundamentação devem ser protocoladas na secretaria do curso no prazo de dois dias úteis a contar da publicação oficial dos resultados.

Regulamentada pela Resolução número 02/2016 – PROAC, atual PROEN (disponível no site da Instituição).

### **Segunda chamada ou época especial:**

O pedido de segunda chamada ou de aplicação de prova em época especial é regulamentado conforme Resolução número 01/2016 – PROAC, atual PROEN (disponível no site da Instituição).

# Tratamento Excepcional

---

A Urcamp prevê tratamento excepcional para alunos conforme Decreto Lei 1.044/69 para caso em que alunos não consigam cumprir seus deveres acadêmicos.

Os casos que se enquadram na modalidade de tratamento excepcional estão descritos na Resolução Número 03/2016 – PROAC, atual PROEN (disponível no site da Instituição)

\*Não serão aceitos requerimentos para períodos retroativos e não serão concedidos exercícios domiciliares de caráter prático.

# Atividades complementares

---

O aproveitamento dos certificados para fins de Atividades Complementares é obrigatório para conclusão do curso.

Os referidos certificados podem ser entregues, mediante protocolo, na Central do Aluno, no decorrer do curso. Ou se preferir, em formato digital, enviado por e-mail para [centraldoaluno@urcamp.edu.br](mailto:centraldoaluno@urcamp.edu.br)

# Disciplina especial

---

O aluno que deseja solicitar disciplina em período especial deverá efetuar a solicitação na central do aluno, podendo requerer no máximo duas, se for provável concluinte. Trabalho de Conclusão de Curso e Estágios Supervisionados não serão oferecidos como disciplina especial.

Para alunos que possuem incentivos ou financiamentos, a solicitação será analisada pela Pró-Reitoria de Ensino, conforme as políticas vigentes na Resolução nº 04/2016 (Disponível no site da Instituição)

# Curso de Nivelamento

---

O aluno deverá requerer o ingresso no curso na Central do Aluno, nos cursos de Matemática e/ou Português.

Resolução número 01/2015 – PROAC, atual PROEN (disponível no site da Instituição).

# Pedido de conclusão de curso

---

O referido pedido, solicitado na Central do Aluno, será encaminhado ao setor responsável pela documentação do estudante, para conferência dos mesmos, logo após análise do coordenador de curso para verificar se ele é provável concluinte ou não.

Caso haja a ausência de alguma documentação, o processo será indeferido e a Central do aluno comunicada o discente para a continuidade do processo.

É importante ressaltar, que caso o aluno tenha pendências na Biblioteca da Instituição, o mesmo deverá solucioná-las para que o processo seja concluído até a data de colação de grau.

# Solicitação Quebra de Protocolo na solenidade de formatura

---

É possível solicitar quebra de protocolo para entrega do diploma na solenidade de formatura quando a pessoa for graduada no curso de formação do aluno. Solicitado conforme Protocolo Geral na Central do aluno.

# Solicitação de Colação de Grau em Gabinete

---

O acadêmico solicitará a colação de grau em gabinete na Central do aluno e após receber o boleto referente a taxa do serviço.

Após o pagamento da taxa o aluno deverá encaminhar o comprovante na Central do Aluno ou via e-mail [centraldoaluno@urcamp.edu.br](mailto:centraldoaluno@urcamp.edu.br) para que o processo seja encaminhado ao Coordenador de Curso.

# Diploma

---

O Diploma de conclusão de curso deverá ser retirado na Central do Aluno após 60 dias da colação de grau. O aluno receberá em seu e-mail um comunicado que já está disponível.

Para retirada do Diploma o aluno deverá apresentar um documento com foto ou uma procuração emitida a terceiro, acompanhada de cópia do RG de ambos.

# Solicitação para 2ª Via de Diploma

---

A solicitação deverá ser efetuada na Central do Aluno ou via e-mail para [centraldeatendimento@urcamp.edu.br](mailto:centraldeatendimento@urcamp.edu.br).

Após deverá ser feito o pagamento da taxa de emissão de segunda via para andamento do Processo que será encaminhado ao setor de registros.

Para retirada do Diploma o solicitante deverá apresentar um documento com foto ou mediante procuração emitida a terceiro, acompanhada da cópia do RG de ambos.

\*Será cobrada taxa de correio para o envio do diploma para fora da cidade.

## Láurea Acadêmica

---

De acordo com o Regimento Geral da Urcamp, pode requerer Láurea Acadêmica o aluno que satisfaça as normas estabelecidas em resolução número 02/2017-PROAC disponível no site da Instituição.

\*A Láurea deve ser solicitada na Central do Aluno, no mínimo 30 dias antes da colação de Grau e será encaminhado à PROEN (Pró-Reitoria de Ensino) para avaliação.

## Pagamento

---

O pagamento da semestralidade é dividido em parcelas e seu número é definido de acordo com o período em que for realizada a matrícula, quando a primeira já é quitada neste ato.

O pagamento dos boletos das mensalidades pode ser feito na rede bancária ou em agências lotéricas. Após o vencimento, o pagamento poderá ser feito somente no banco portador.

# Ambiente Virtual - SOU URCAMP!

---

**SOU URCAMP** é o nosso sistema de interação com o acadêmico. Para utilizar basta acessar o link <https://portal.urcamp.edu.br/> e fazer login com a matrícula e senha.

Através do portal, o aluno possui informações acadêmicas, como grade de horários, notas e frequência, financeiras e também permite a criação do seu próprio e-mail institucional.

A emissão do seu atestado de matrícula é realizada via SOU URCAMP em formato digital.

**Moodle** - A plataforma moodle é a ferramenta utilizada pela instituição para apoio do aprendizado A distância. Para acessar o Ambiente virtual de Aprendizagem da URCAMP, basta fazer login e senha (mesmo do SOU URCAMP). Lá estarão as disciplinas que o acadêmico está matriculado e os conteúdos inseridos pelos professores para realização de atividades vinculadas ao estudo em sala de aula.

**Plataforma Sou I** - A Plataforma de Projetos Integradores Sou I é um canal de comunicação entre estudantes, comunidade e empresas, onde a Urcamp cumpre com papel comunitário prestando serviços e apontando soluções na sociedade.

**Bibliotecas Virtuais** - A urcamp possui biblioteca virtual disponível no site: <http://bvirtual.urcamp.tche.br/> com inúmeros livros de diversas áreas, e também a biblioteca da Instituição, que possui sistema para pesquisa de materiais disponíveis, reserva e renovação online. Local: <http://biblioteca.urcamp.edu.br/Biblivre4/>

A Instituição disponibiliza o empréstimo de Cromebooks para os alunos, os mesmos deverão ser retirados na biblioteca do Campus Central ou nas Secretarias Acadêmicas nos demais Campi, mediante assinatura do termo de uso e compromisso.

**Ouvidoria** - A URCAMP possui um canal de comunicação direto entre aluno e instituição, através deste é possível tirar dúvidas, enviar críticas e sugestões. As formas de contato com a Ouvidoria serão disponibilizadas no “site”: <http://ouvidoria.urcamp.edu.br>.

# Bolsas e Financiamentos

---

## **PROUNI** - Programa Universidade Para Todos

A Urcamp aderiu ao programa instituído pelo governo federal. As inscrições são realizadas exclusivamente pela internet – endereço – [www.mec.gov.br/prouni](http://www.mec.gov.br/prouni), em períodos específicos.

**PROIES** - O Programa de Estímulo à Reestruturação e ao Fortalecimento das Instituições de Ensino Superior. O Programa de Estímulo à Reestruturação e ao Fortalecimento das Instituições de Ensino Superior (Proies), instituído pela Lei nº 12.688, de 18 de julho de 2012, tem como objetivo assegurar condições para a continuidade das atividades de entidades mantenedoras de instituições de ensino superior integrantes do sistema de ensino federal, por meio da aprovação de plano de recuperação tributária e da concessão de moratória de dívidas tributárias federais. A Urcamp aderiu ao programa instituído pelo

governo federal. As inscrições são realizadas exclusivamente pela internet – endereço – [www.mec.gov.br/prouni](http://www.mec.gov.br/prouni), em períodos

**FIES** – Financiamento Estudantil do Ministério da Educação, o qual permite que o aluno possa financiar até 100% de sua graduação. Para isso é necessário que o estudante tenha realizado o ENEM a partir da Edição de 2010 e obtido média aritmética das notas nas provas igual ou superior a 450 (quatrocentos e cinquenta) pontos e nota na redação superior a zero, e fazer a inscrição pelo site [fiesselecaoaluno.mec.gov.br](http://fiesselecaoaluno.mec.gov.br), seguindo o cronograma e seus critérios .

**PRAVALER** - O Financiamento Estudantil permite que o aluno ingressante tenha acesso à graduação proporcionando um período maior para pagamento.

• Os conteúdos constantes neste Guia, estão aqui descritos de forma sintética. Mais informações, dúvidas e esclarecimentos podem ser obtidas em nossos canais de atendimento ou na Central do Aluno [whatsapp 5332428244](https://api.whatsapp.com/send?phone=5332428244)

## Salas de Inovação

---

As salas de inovação são espaços de criatividade disponíveis para o seu uso a qualquer momento. A estrutura física é dotada de cadeiras e mesas móveis para trabalhos em grupo ou individuais.

## Casa da Menina

---

Mantida pela Urcamp, a Casa da Menina foi criada em 1997 e desde então acolhe crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social. Nessas duas décadas de atuação, a entidade já atendeu mais de 1000 meninas de zero a 18 anos.

A estrutura conta com amplo espaço de convívio, quartos, berçários, cozinha, refeitório e sala de artes e recreação. As mantidas ainda podem contar com o auxílio de uma equipe de 10 profissionais entre administradores, psicólogos, assistentes sociais e enfermeiros. A casa serve de abrigo e lar a cerca de 30 meninas residentes, que vivem uma rotina diária, incluindo tarefas escolares, acompanhamento psicológico, assistência médica, dinâmicas, trabalhos manuais e monitoramento disciplinar.

## Museu Dom Diogo de Souza

---

Localizado na Avenida Emílio Guilain, 759, centro de Bagé, o Museu Dom Diogo de Souza é considerado um dos mais importantes museus do Rio Grande do Sul. O seu vasto acervo resgata parte da história, da identidade e da memória cultural de Bagé, da região e do estado gaúcho. O museu serve como guardião de objetos, utensílios, peças únicas e raras, máquinas antigas, registros históricos, livros e fotografias que se mesclam a fatos e acontecimentos que marcaram diferentes épocas.

Seu prédio imponente, de corredores e peças amplas, guarda uma hemeroteca com mais de 30 mil volumes, uma Fototeca com mais de 12 mil fotos tombadas e outras 20 mil pré-tombadas.

# Museu da Gravura Brasileira

---

Museu da Gravura Brasileira localiza-se na Rua Coronel Azambuja, 18, centro de Bagé, a uma quadra do prédio central da Urcamp. Foi fundado em 21 de outubro de 1977, e guarda precioso acervo de obras de artistas bajeenses, brasileiros e de outros países. Possui em seu acervo gravuras, fotografias, esculturas em bronze e cerâmica. A visitação é permanente, entretanto, o museu recebe inúmeras exposições temporárias durante o ano.

# Núcleo de Práticas Jurídicas - NPJ

---

O Núcleo de Práticas Jurídicas da Urcamp oferece atendimento jurídico gratuito a famílias de baixa renda, que não possuem condições financeiras de custear um advogado. A assistência é feita por acadêmicos dos últimos semestres, sob a orientação de professores. Dessa forma, as ações tramitam pela justiça. Através do NPJ, a Urcamp realiza, em média, seis mil atendimentos gratuitos por ano na região da campanha e fronteira oeste do estado.

# Hospital Universitário Dr. Mário Araújo

---

Localizado na Rua Flores da Cunha, o Hospital Universitário da Urcamp é referência para a região, pois dá suporte aos municípios de Bagé e arredores. Desde que passou a fazer parte da FAT, há 40 anos, o HU serve de amparo técnico aos futuros profissionais que atuarão no mercado, através de cinco, dos seis cursos existentes na área de saúde da Urcamp.

Considerado de médio porte, o Hospital Universitário Mário Araújo conta com uma moderada estrutura, além de qualificadas equipes de médicos, enfermeiros e outros profissionais que atendem, além de Bagé, pacientes de outros municípios da campanha gaúcha, como: Aceguá, Candiota, Colônia Nova, Dom Pedrito, Hulha Negra e Pinheiro Machado.

Além dos serviços prestados à comunidade, o hospital serve para o desenvolvimento de estágios aos estudantes dos cursos de Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Nutrição e Psicologia da Urcamp, através do Núcleo de Práticas em Saúde. Os atendimentos são gratuitos.

# Curso Pós-Graduação Lato Sensu

---

Os alunos que já tenham concluído mais de 80% da carga horária do curso, poderão se inscrever nos cursos de Pós-Graduação da URCAMP. Os cursos oferecidos estão disponíveis no site <http://posgraduacao.urcamp.edu.br>

## Biblioteca

---

A Urcamp possui uma biblioteca em cada um de seus campi, além das bibliotecas dos campi rurais (Bagé e Alegrete) e todas com acessibilidade garantida.

## Chromebooks

---

O chromebook é para uso do aluno em sala de aula e nas dependências da Instituição. No Campus Central a solicitação é feita na Biblioteca da Urcamp. Nos demais Campi nas secretarias acadêmicas.

## Núcleo de Práticas Jurídicas - NPJ

---

O Núcleo de Práticas Jurídicas (NPJ) é um órgão onde estudantes do Curso de Direito que oferece uma assessoria jurídica gratuita a comunidade com serviços destinados à famílias de até dois salários mínimos.

## Consultório Veterinário de Pequenos Animais

---

Consultório Veterinário de Pequenos Animais Prof. Ana Luiza Cabral Risch, homenagem à histórica docente do Centro Universitário que deixou um legado na trajetória da graduação. O espaço funciona como uma extensão do hospital veterinário que opera junto ao Campus Rural da Urcamp. Prática voltada ao alunos de Medicina Veterinária com atendimento à comunidade.

# Instituto Tecnológico - Intec

---

Localizado na Rua Flores da Cunha, Centro de Bagé, o Intec é um amplo laboratório utilizado na área da pesquisa e extensão, que utiliza tecnologia e inovação rural para análises de sementes e solos. O órgão conta com parcerias de produtores rurais de toda a região, que se utilizam do Instituto para aprimoramento e melhoria de solos e cultivos em geral. Nessa perspectiva, destaca-se a relação de laboratórios de ensino, com potencial para a transferência de tecnologia para o setor produtivo da Campanha e da Fronteira Oeste, como: Análises de Sementes, Biotecnologia Vegetal, Diagnóstico Fitossanitário, Química Analítica Ambiental, Geoprocessamento, Genética Aplicada, Microbiologia, Análise de Solos, Química de Alimentos, Bromatologia, Entomologia Agrícola, Microvinificação, Casa de vegetação e telados, Entomologia Agrícola, Herbário didático, Fazenda Experimental Santa Rita, Campus Rural URCAMP Bagé.

## Jornal Minuano

---

O Jornal Minuano é um periódico diário que funciona junto ao prédio central da Urcamp. Foi fundado em abril de 1994 e desde a sua primeira edição, mantém o seu compromisso com o desenvolvimento regional, informando com qualidade os seus leitores e realizando a cobertura do cotidiano dos municípios de Aceguá, Bagé, Candiota e Hulha Negra.

O JM faz parte da Fundação Attila Taborda, mantenedora da Urcamp, sendo referência em jornalismo no Rio Grande do Sul e conquistando o título de jornal preferido da Região da Campanha, segundo pesquisa empresarial realizada pela Associação Comerciale Industrial de Bagé – ACIBA.

Nas plataformas digitais, o Minuano está inserido desde 2005. Nos últimos anos, consolidou-se como o veículo mais acessado, ultrapassando, hoje, a marca de meio milhão de visualizações mensais.

### ALEGRETE

📍 Praça Getúlio Vargas, 47 / CEP: 97542-570  
☎️ (55) 3422.3318

### BAGÉ

📍 Av. Tupy Silveira, 2099 / CEP 96400-110  
☎️ (53) 3242.8244

### DOM PEDRITO

📍 BR 293 Km 248 / CEP: 96450-000  
☎️ (53) 3243.2446

### SÃO GABRIEL

📍 Av. Antônio Trilha, 792 / CEP: 97300-000  
☎️ (55) 3232.7070

### SANTANA DO LIVRAMENTO

📍 Av. Daltro Filho, 2557 / CEP: 97574-360  
☎️ (55) 3243 1080

